# MANUAL PARA APLICACIÓN: DIFUSIÓN DE LA MEMORIA Y EL PATRIMONIO A TRAVÉS DE HERRAMIENTAS VIRTUALES

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1). PERFIL DE LA PERSONA POSTULANTE  (marque con una X según corresponda) | | |
| Persona natural o  extranjera con  residencia legal en  el Ecuador | **a1)** Portadores del patrimonio cultural inmaterial | *Colocar una “x” en esta casilla si corresponde* |
| **a2)** Gestores o líderes comunitarios | *Colocar una “x” en esta casilla si corresponde* |
| **a3)** Profesionales vinculados al trabajo audiovisual con experiencia de al menos 3 años comprobables en la dirección y/o producción de insumos audiovisuales. | *Colocar una “x” en esta casilla si corresponde* |
| Persona jurídica  legalmente constituidas  en el Ecuador | **b1)** Compañías limitadas o anónimas, fundaciones, sociedades de hecho, de cuentas de participación con objeto social y/o actividades relacionadas con la producción y/o distribución cinematográfica y audiovisual. | *Colocar una “x” en esta casilla si corresponde* |
| * Adjuntar certificados de aval | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 2). INFORMACIÓN SOBRE EL/LA RESPONSABLE DEL PROYECTO | |
| Nombres y apellidos y/o Razón Social |  |
| Número de cédula de identidad o RUC: |  |
| Provincia / Cantón: |  |
| Teléfonos: |  |
| Correo electrónico: |  |
| Página Web o Blog (link, si aplica): |  |
| Acción afirmativa: | *Especifique la acción afirmativa* |
| Descripción del Postulante, máximo 200  palabras): | *En un resumen de máximo 200 palabras describa al postulante y a quien representa* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3). INFORMACIÓN DEL PROYECTO | | |
| Nombre del proyecto: |  | |
| Ubicación del proyecto | **Provincia:** |  |
| **Cantón:** |  |
| **Parroquia:** |  |
| **Comunidad:** |  |
| Descripción de la relación entre el proyecto y el patrimonio y/o la memoria social (máximo 100 palabras) | *De manera concreta describa el contenido del proyecto, lo que se pretende realizar y los beneficios a la población. Describir cómo su proyecto pone en valor las manifestaciones del Patrimonio Cultural y la memoria social. Describir las condiciones que permiten que el proyecto logre continuidad a mediano plazo y que los beneficios se mantengan luego que haya concluido la intervención del proyecto, describa cuál es el mecanismo de sostenibilidad.* | |
| Descripción del  proyecto audiovisual de patrimonio cultural y/o memoria social | **Título** |  |
| **Sinopsis** |  |
| **Tratamiento** (máximo 800  palabras) |  |
| **Duración** |  |
| Descripción del  Plan para difusión por medios y herramientas virtuales, postulaciones internacionales y otros (máximo 600  palabras) | *Haga una aproximación al tipo de plan o estrategia que propone utilizar para la difusión de su producto audiovisual.* | |
| Justificación del  proyecto  (máximo 200 palabras) | *En la justificación debe exponer de manera clara y concisa por qué es importante la realización de su proyecto, las razones por las cuales va a llevar a cabo el proyecto, debe resaltar la pertinencia y particularidades de su propuesta.* | |
| Beneficiarios (describa quienes son y sus características) máximo 150 palabras. | *Describir quiénes son las personas o grupos de personas beneficiadas con esta propuesta. Se recomienda que se muestren datos cualitativos y cuantitativos.* | |
| Objetivo General del Proyecto | *El objetivo general se relaciona con el nombre del proyecto, debe ser claro y permitir comprobar el resultado.*  *Ejemplo:*  *Promocionar y difundir las prácticas ancestrales de la parroquia, comunidad (…)* | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Objetivos específicos | OBJETIVOS / COMPONENTE S | RESULTADOS/PRODUCTOS ESPERADOS |
| * + - 1. *Realizar un corto documental del …minutos con la temática …* | * + *Guión*   + *Material fílmico (Producción –Rodaje)*   + *Corte final*   + *Pieza documental con diseño de sonido y color.* |
| * + - 1. *Desarrollar un plan o estrategia de promoción y difusión para el corto documental………* | *1 Documento con el Plan de promoción y difusión del corto documental……..* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4). CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO | | |
| Objetivos | **Actividades** | **Presupuesto** |
| *Realizar un corto documental del …minutos con la temática …* | * + *Guión*   + *Rodaje* | *$25645457* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Total: | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5). CRITERIOS DE EVALUACIÓN:** Marque con una X cuando su propuesta cumpla de forma clara y evidente con cualquiera de los siguientes criterios. Explique cómo se evidencia el criterio en su propuesta en un máximo de **100 palabras.** | | |
| **CRITERIO** | **X** | **¿Cómo se evidencia este criterio en su propuesta? Máximo 100 palabras** |
| **Participación comunitaria e Impacto territorial** | | |
| La propuesta está vinculada a los cantones de mayor vulnerabilidad del país, priorizados por indicadores de Pobreza por Necesidades Básicas Insatisfechas (NBI), zonas con mayor presencia de agricultura familiar campesina y zonas con mayor población indígena, afro ecuatoriana o montubia. (ANEXO 5 de Cantones Prioritarios) |  | *De ser el caso, especificar de manera clara y concreta la correspondencia de su proyecto con el criterio.* |
| La propuesta demuestra un impacto en beneficio de comunidades, pueblos y nacionalidades. |  | *De ser el caso, especificar de manera clara y concreta la correspondencia de su proyecto con el criterio.* |
| * + - 1. La propuesta incluye un mecanismo de articulación entre los diferentes actores (portadores de patrimonio cultural inmaterial, gobiernos locales, asociaciones, comunidades, centros educativos, medios y personalidades de la comunicación, etc.) |  | *De ser el caso, especificar de manera clara y concreta la correspondencia de su proyecto con el criterio.* |
| **Conservación, salvaguardia y puesta en valor del patrimonio cultural material e inmaterial.** | | |
| * + - 1. La propuesta incluye acciones o medidas que aporten a la conservación, salvaguardia y puesta en valor del patrimonio cultural material e inmaterial. |  | *De ser el caso, especificar de manera clara y concreta la correspondencia de su proyecto con el criterio.* |
| * + - 1. La propuesta articula patrimonios culturales en riesgo e impacto ambiental. |  | *De ser el caso, especificar de manera clara y concreta la correspondencia de su proyecto con el criterio.* |
| * + - 1. La propuesta incluye el componente de comunicación y difusión del patrimonio cultural, como estrategia de conservación, salvaguardia y puesta en valor del mismo. |  | *De ser el caso, especificar de manera clara y concreta la correspondencia de su proyecto con el criterio.* |
| **Pertinencia** | | |
| * + - 1. La propuesta es pertinente ya que aborda temáticas o considera necesidades enmarcadas en los objetivos de la convocatoria. |  | *De ser el caso, especificar de manera clara y concreta la correspondencia de su proyecto con el criterio.* |
| * + - 1. La propuesta aporta al rescate del patrimonio cultural en riesgo o bajo amenazas latentes. |  | *De ser el caso, especificar de manera clara y concreta la correspondencia de su proyecto con el criterio.* |
| * + - 1. La propuesta demuestra experiencia y trayectoria en la categoría de postulación. |  | *De ser el caso, especificar de manera clara y concreta la correspondencia de su proyecto con el criterio.* |
| **Innovación** | | |
| * + - 1. La propuesta incluye un plan para la difusión a través de nuevas tecnologías y herramientas virtuales. |  | *De ser el caso, especificar de manera clara y concreta la correspondencia de su proyecto con el criterio.* |
| * + - 1. En la propuesta se hace uso y aprovechan nuevas tecnologías y herramientas digitales. |  | *De ser el caso, especificar de manera clara y concreta la correspondencia de su proyecto con el criterio.* |
| **Equidad y derechos** | | |
| * + - 1. La propuesta contempla enfoque de género |  | *De ser el caso, especificar de manera clara y concreta la correspondencia de su proyecto con el criterio.* |
| * + - 1. La propuesta contempla mecanismos de redistribución de beneficios económicos, garantizando un equipo mínimo de cuatro personas correspondientes a los rubros de: Producción, Dirección, Sonido y Edición. |  | *De ser el caso, especificar de manera clara y concreta la correspondencia de su proyecto con el criterio.* |
| * + - 1. La propuesta está dirigida a grupos de atención prioritaria. |  | *De ser el caso, especificar de manera clara y concreta la correspondencia de su proyecto con el criterio.* |
| **Coherencia** | | |
| * + - 1. La propuesta demuestra coherencia entre los objetivos, resultados esperados y el plan de uso del incentivo |  | *De ser el caso, especificar de manera clara y concreta la correspondencia de su proyecto con el criterio.* |
| * + - 1. La propuesta incluye 4 etapas: preproducción, producción, post producción (color y sonido) y difusión, con rubros y plazos coherentes para la ejecución. |  | *De ser el caso, especificar de manera clara y concreta la correspondencia de su proyecto con el criterio.* |

|  |
| --- |
| **6) CRONOGRAMA POR ACTIVIDADES PROPUESTAS**  Marque con una X los cuadrantes que correspondan a la ejecución por etapa de su proyecto, si necesita agregar más etapas o modificar las aquí sugeridas puede hacerlo. El cronograma debe ser semanal. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etapas / ejecución por actividades** | **Mes 1** | | | | **Mes 2** | | | | **Mes 3** | | | | **Mes 4** | | | | **Mes 5** | | | | **Mes 6** | | | |
| Desarrollo de guión |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Preproducción |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Producción |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Post producción (color y sonido) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Desarrollo de plan / estrategia de difusión y promoción del producto final |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 7). FIRMA DEL RESPONSABLE DEL PROYECTO | |
| Nombres y apellidos: |  |
| Firma: |  |
| Cédula / RUC: |  |